

马嵬街道 2021 年度政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021 年以来，马嵬街道在市委、市政府的精心指导下，按照“应公开、尽公开”的要求，扎实有序推进政务公开工作落实。现将我办 2021 年政府信息公开工作情况报告如下：

2021 年马嵬街道共开设镇情简介、领导介绍、机构设置、部门职能、工作信息、政策法规、村情简介、公示公告等八个栏目，共更新 58 条信息，基本做到一周一更新，及时公开街道的各项工作。极大地满足了群众的知情权，树立了马嵬街道在公众中的新形象。现将我办 2021 年政府信息公开工作情况报告如下：

（一）加强组织领导，政务公开工作机制逐步健全完善。

我办认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，将政务公开工作列入重要议事日程，保障经费，街道门户网站设立政府信息公开专栏，及时在网站上公布年度报告，为使政务公开工作不流于形式，不走过场，力争公开面达 100%。一是**加强和完善领导机制**。充实和调整政务公开工作领导小组，成立由办事处主任为组长、党工委副书记为副组长、宣传干事为成员的政务公开领导小组，具体日常工作由宣传干事主要负责。形成一把手亲自抓，分管领导具体

抓的工作格局。二是**建立健全工作机制**。我办通过建立健全政务公开责任、审议、评议、反馈、审查和监督等六项制度，做好信息公开保密审查工作，做到了无涉密事件的发生。

（二）规范建设，提高政务公开质量。

积极推进一般事项公开向重点事项公开、结果公开向全过程公开、自定公开内容向群众点题公开“三个转变”，进一步提高政务公开的质量。对照《中华人民共和国政府信息公开条例》我们主要做到“三个更加”：**一是公开的内容更加充实**。对政务公开的范围、政务公开的内容、政务公开的形式、政务公开的制度等作了进一步的明确。**二是公开的时间更加及时**。针对公开项目的不同情况，确定公开时间，做到常规性工作定期公开和更新，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。**三是公开重点更加突出**。坚持把群众最关心、最需要了解的“权、钱、人、事”等事项公开作为政务公开的重点，从信息公开、电子政务和便民服务三个方面入手，加大推行政务公开的力度。

（三）用好载体，完善政务公开形式。

在进一步坚持和完善政务公开栏这一公开形式的基础上，认真创新政务公开的新载体、新形式，使政务公开的形式呈现灵活多样。**一是设立投诉信箱、举报、监督电话等**，专门接受群众投诉举报。**二是有效发挥公示栏、广播等传统宣传方法的作用**，让不同层次的群众通过不同渠道获取信息，自觉接受群众的监督。

（四）强化监督，确保政务公开落实。

在狠抓内部制约机制的同时，重点以《条例》实施为突破口，抓好外部监督制约机制的完善，建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制。将政务公开工作与党风廉政建设等工作综合进行检查、考评，考评结果纳入目标责任制，使政务公开工作更加扎实、有序开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、	结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 工作中存在的问题

1、村务公开工作不及时，在业务水平方面有待提高；

2、政务公开长效机制有待进一步完善，现有制度执行力度还有待加强。

(二) 改进措施

1、进一步组织学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，对照条例，认真清理我镇政务公开事项，查漏补缺，编制更加科学规范的公开目录。

2、进一步加强对政务村务公开工作的指导和监督，健全有关检查制度、责任追究制度，反馈制度，确保把村务公开工作落到实处。

3、对涉及人民群众关心的重大问题，重大决策应及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开针对性，

提高信息员的业务水平，加强业务培训。

4、抓重点促深化。加强对我镇办理的行政事项进一步公开办事程序、办事标准、办事结果，并在工作质量、态度、时效等方面作出承诺，不断增强工作透明度。继续优化审批办事服务，对各项办事指南的公开进行进一步细化。

六、其他需要报告的事项

无。